Zławieś Wielka, dnia 26.10.2020 r.

**………………………………………………………….**

**…………………………………………………………**

**…………………………………………………………**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Gmina Zławieś Wielka zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej
z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. Realizacja zadania poniżej kwoty określonej w art. 4 ust 8 PZP.
2. Realizacja zadania **„Budowa miejsca rekreacji w Górsku”**
3. **Nazwa i adres zamawiającego:** Gmina Zławieś Wielka, ul. Handlowa 7, 87-134 Zławieś Wielka, woj. kujawsko-pomorskie, powiat toruński, tel. (56) 674 13 11, NIP: 879 246 99 51
4. **Miejsce wykonania inwestycji:**

Tereny gminy Zławieś Wielka – województwo kujawsko-pomorskie

1. **Przedmiot zamówienia:**

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie miejsca rekreacji w miejscowości Górsk, w ramach którego wchodzą następujące urządzenia:

1. Zestaw zabawowy - systemowy

2. Huśtawka

3. Sprężynowiec

4. Sprężynowiec

5. Huśtawka wagowa

6. Huśtawka wagowa mała

7. Piaskownica

8. Ławki

9. Kosz

10 Regulamin

Powyższe urządzenia należy dostarczyć i zamontować zgodnie z opisem zawartym w projekcie budowalnym. Wszystkie urządzenia muszą mieć ważny certyfikat oraz spełniać normy bezpieczeństwa. Urządzenia muszą być wykonane z materiałów wskazanych przez projekt budowalny.

Zamawiający informuje jednocześnie, że wskazane w dokumentacji przetargowej nazwy materiałów i producentów mają charakter przykładowy. Zostały one bowiem przywołane jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały czy urządzenia spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis oferowanych materiałów i urządzeń wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym. Nie wykazanie materiałów i urządzeń równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja wbudowania materiałów wymienionych w dokumentacji projektowej.

1. **Termin wykonania zamówienia**

Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia uzależniony od podpisania umowy z Wykonawcą.

Zakończenie realizacji zadania - 11.12.2020r.

1. **Informacja o podwykonawcach**

Wykonawca nie może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

1. **Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.** Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ PLN ].
2. **Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

**9.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności**

9.1.1. Oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**9.2.** **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

9.2.1. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat minimum 1 usługi przed upływem terminuskładania ofert**,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie**,** odpowiadających swoim rodzajem usługom, stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł brutto.

**9.3.** **W celu potwierdzenia opisanego warunku znajdowania się wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

9.3.1 Oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**10. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, przedstawić należy:**

* 1. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór zawarto w treści formularza oferty;
	2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji
	o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
	3. Wszystkie dokumenty są składane w oryginale, bądź w poświadczonych za zgodność z oryginałem kopiach, podpisanych przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym w oryginale należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
	4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 23 ustawy Pzp zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o  udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Każdy oddzielnie z Wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24.ust.1 i 2 Pzp.
	5. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składa w ofercie dokumenty potwierdzające spełnienie warunku nie podlegania wykluczeniu z postępowania.
1. **Termin związania ofertą**
	1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
	2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może jednokrotnie zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
	3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
2. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**
	1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
* pisemnej,
* drogą elektroniczną (adresy: ug@zlawies.pl),

***przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.***

* 1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania Zamawiający informuje, iż może dokonać unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn.
1. **Opis sposobu przygotowania ofert**
	1. Opakowanie i adresowanie oferty.

**Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:**

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Urząd Gminy Zławieś Wielka**

**OFERTA NA Budowę miejsca rekreacji w Górsku**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

02.11.2020r. **godz. 13.15**

* 1. Podpisy.

**Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:**

1. osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców **w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,**
2. **w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców** przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo**.**
	1. Forma dokumentów i oświadczeń.
3. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika**,** przy czym woryginale należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
4. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
5. Informacje pozostałe:
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
8. Oferta musi być sporządzona:
9. w języku polskim,
10. w formie pisemnej,
11. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
	1. Ofertę należy złożyć **Zamawiającemu,** Gmina Zławieś Wielka **ul. Handlowa 7,** **pokój nr 23,** w terminie do dnia **02.11.2020 roku**, **godz. 13.00**
	2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
	3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Zławieś Wielka, sekretariat **dnia 02.11.2020 roku, godz. 13.15**
	4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
	5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
	7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
	8. **UWAGA –** za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
12. **Opis sposobu obliczenia ceny.**
	1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN*.***
	2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej
	z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
	3. **Ceną oferty jest cena brutto wymieniona w formularzu oferty**.
13. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

 Zamawiający wybierze ofertę kierując się kryterium wyboru:

 CENA- 100 %

Punkty uzyskane przez ofertę za poszczególne kryteria wyboru zostaną zsumowane. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższa ceną. Przyznanie ilości punktów poszczególnym wykonawcom będzie odbywać się wg następujących zasad: Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. CENA - 100 %

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty w formularzu oferty.

Liczba punktów, jaka można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona zgodnie ze wzorem:

oferta z najniższą ceną

liczba punktów oferty badanej = ………………………... x 100 pkt x 100%

 cena oferty badanej

W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który maiłby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy -ND**
2. **Zamawiający żąda podpisania umowy z wybranym wykonawca wg wzoru określonego w załączniku do niniejszej SIWZ**

Zławieś Wielka, dnia 19.10.2020 r.

ZATWIERDZIŁ

 Z-ca WÓJTA GMINY – Krzysztof Rak