

Plan działania Domu Kultury w Górsku na lata od 4 października 2022r. do 31 grudnia 2027r.

Załącznik nr 1 do umowy z dnia 29.09.2022r.

Lp.	Zadania	Formy i środki	Terminy
1.	Zadania organizacyjne dotyczące działalności	Organizacja kursów zawodowych. Organizacja kursów językowych . Organizacja zajęć sportowych: aerobik, zumba, nordic walking, ćwiczenia kręgosłupa Organizacja wystaw twórców z terenu gminy i innych wystaw okolicznościowych i tematycznych.	Cały rok
2.	Działalność programowo- informacyjna	Prowadzenie bieżącej informacji dotyczącej działalności na stronie internetowej DK, Urzędu Gminy i portalach internetowych. Wykonanie i prowadzenie tablicy Domu Kultury. Zbieranie informacji o działalności Domu Kultury.	Cały rok
3.	Działalność szkoleniowa	Udział w kursach i szkoleniach organizowanych przez inne instytucje. Organizowanie spotkań szkoleniowych i prelekcji w Domu Kultury.	Cały rok

4.	<p>Działalność na rzecz upowszechniania kultury, nauki, sztuki, turystyki i sportu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ plastycznej ➤ teatralnej ➤ muzycznej 	<p>Organizowanie występów ruchu amatorskiego. Działalność kulturalno-artystyczna, wychowawcza i rozrywkowa. Organizowanie wyjazdów do placówek kultury w Bydgoszczy i Toruniu. Organizowanie wystaw plastycznych dla dzieci. Współorganizowanie i organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży. Organizowanie imprez na zlecenie różnych instytucji. Uatrakcyjnienie i promocja gminy Zławieś Wielka. Organizowanie wycieczek krajoznawczych. Organizowanie i współpraca przy organizacji imprez kulturalnych na terenie gminy. Organizowanie występów i zespołów profesjonalnych. Organizowanie Świątowych Dni Marszu. Organizowanie występów zespołów działających przy Domu Kultury. Organizowanie Przeglądów Zespołów Ludowych Organizowanie Europejskich Dni Dziedzictwa.</p>	Cały rok
5.	Organizowanie imprez okolicznościowych:	<p>Organizowanie imprez cyklicznych: Organizacja Dnia Babci i Dziadka Współorganizacja wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci / warsztaty , półkolonie/. Organizacja Bali Przebierańców dla dzieci Organizacja spotkań Klubu Seniora Organizacja kolejnych edycji Mini listy</p>	Cały rok

		<p>Przebojów</p> <p>Organizacja Dnia Kobiet i Dnia Matki.</p> <p>Współorganizacja i organizacja Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.</p> <p>Organizacja imprez rocznicowych.</p> <p>Współorganizacja Sobótki i Dożynek.</p> <p>Organizacja kolejnej edycji Festiwalu Piosenki Europejskiej.</p> <p>Organizacja Koncertu Walentynkowego.</p> <p>Organizacja zabaw Andrzejkowych i Mikołajkowych dla dzieci.</p> <p>Organizacja Balu Przebierańców dla Dorosłych.</p>	
6.	Praca na rzecz obiektu	<p>Dbanie o wygląd zewnętrzny i wewnętrzny budynku Domu Kultury.</p> <p>Zakupy potrzebnego sprzętu, narzędzi, wyposażenia kuchni i sali bankietowej.</p> <p>Przeprowadzanie drobnych remontów, napraw unowocześnianie należących do Domu Kultury środków trwałych.</p> <p>Dokonywanie przeglądów technicznych budynku zgodnie z obowiązującymi przepisami.</p>	Cały rok
7.	Działania uaktywniające dzieci i młodzież	<p>Udział w konkursach: recytatorskich, tanecznych, muzycznych, wokalnych, grach towarzyskich i planszowych.</p>	Cały rok
8.	Praca z dziećmi i młodzieżą	<p>Zajęcia w grupach wiekowych.</p> <p>Zajęcia plastyczne.</p> <p>Zajęcia wokalne.</p> <p>Zajęcia tańca nowoczesnego.</p> <p>Zajęcia teatralne.</p>	Cały rok

		Rytmika. Język angielski.	
9.	Działalność na rzecz osób starszych	Kontynuacja zajęć Klubu Seniora. Nawiązanie kontaktów i zorganizowanie Uniwersytetu Trzeciego Wieku. Organizacja wyjazdów do kina, teatru, filharmonii.	Cały rok
10.	Punkty informacji kulturalnej	Udzielanie informacji o imprezach kulturalnych organizowanych na terenie gminy i Domu kultury. Promowanie i udzielanie informacji odnośnie działalności kulturalnej i sportowej.	Cały rok

Sporządziła:

D Y R E K T O R

R. Dobrowolska
.....
Dyrektor Dobrowolska

Organizator:

WÓJT

Jan Sierdyka
.....

GMINA ZŁAWIEŚ WIELKA
ul. Handlowa 7-8/7-134 Zławieś Wielka
NIP: 8792469951 REGON: 871118767